



PEMERINTAH KABUPATEN SUKOHARJO  
**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**

GEDUNG MENARA WIJAYA Lantai 6  
Jalan Jendral Sudirman Nomor 199 Sukoharjo, Kode Pos 57521  
Telepon (0271) 593068 Faks. (0271) 593335  
Email. [pkp@sukoharjokab.go.id](mailto:pkp@sukoharjokab.go.id)

PENGUMUMAN REKRUTMEN  
PENERIMAAN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN (TFL)  
KEGIATAN BANTUAN RUMAH TIDAK LAYAK HUNI  
DI KABUPATEN SUKOHARJO TAHUN 2025

Nomor : 900/ 5748 /XII/2024

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sukoharjo akan melaksanakan penerimaan Tenaga Fasilitator lapangan (TFL) Kegiatan Bantuan Rumah Tidak Layak Huni Tahun 2025.

A. KRITERIA.

1. Kriteria umum Tenaga Fasilitator Lapangan adalah :
  - a. Warga Negara Indonesia;
  - b. Usia antara 19 s/d 45 tahun;
  - c. Sehat jasmani dan rohani;
  - d. Memiliki dedikasi yang tinggi dan berjiwa sosial untuk membantu masyarakat;
  - e. Mempunyai motivasi kerja yang tinggi dan dapat bekerja secara tim;
  - f. Bersedia bekerja penuh waktu (*full time*) selama masa kontrak;
  - g. Tidak sedang dalam ikatan kontrak kerja dengan pihak manapun serta bukan Pegawai Sipil (PNS/TNI/POLRI);
  - h. Bukan anggota partai politik atau tim sukses pemilihan kepala daerah;
  - i. Mampu mengoperasikan komputer dan mengoperasikan aplikasi MS Office (*Word, Excel dan Powerpoint*);
  - j. Diutamakan bertempat tinggal di lokasi kegiatan;
  - k. Diutamakan berpengalaman dalam pekerjaan konstruksi bangunan, rumah/perumahan, lingkungan dan/atau pernah bekerja sebagai fasilitator teknis atau fasilitator pemberdayaan; dan;
  - l. Diutamakan memiliki pengalaman dalam kegiatan penanganan rumah tidak layak huni atau program sejenis.
2. Kriteria Khusus untuk Fasilitator Teknik
  - a. Berpendidikan D3/ D4/ S1. Diutamakan jurusan-jurusan di dalam rumpun Fakultas Teknik Sipil dan Perencanaan;
  - b. Berpengalaman dalam pekerjaan dalam konstruksi bangunan rumah /perumahan;
  - c. Diutamakan telah mengikuti kursus/pelatihan bidang teknis bangunan yang dibuktikan dengan sertifikat atau surat keterangan mengikuti kursus/ pelatihan.

## B. FORMASI TENAGA FASILITATOR

No.	Jenis Tenaga Fasilitator	Jumlah Formasi
1	Fasilitator PK- RTLH APBD	8 orang

## C. PERSYARATAN/KELENGKAPAN ADMINISTRASI

1. Surat lamaran (mencantumkan nomor telephone/HP);
2. Daftar Riwayat Hidup atau Curriculum Vitae (CV);
3. Fotokopi Kartu identitas yang masih berlaku (KTP/SIM/Paspor)
4. Fotokopi Ijazah dan transkrip nilai terakhir yang telah dilegalisir;
5. Surat referensi/keterangan pengalaman kerja;
6. Fotokopi Sertifikat kursus/pelatihan keahlian terkait dan pendukung lainnya;

## D. TATA CARA PENILAIAN TFL

### 1. Tahap Administrasi

- a. Peserta yang memenuhi kualifikasi kelengkapan administrasi yang akan dipanggil untuk mengikuti tes presentasi dan wawancara;
- b. Pengumuman administrasi akan diumumkan secara langsung oleh Panitia Rekruiemen TFL Bidang Perumahan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sukoharjo.

### 2. Tahap Wawancara

Wawancara Penilaian Dokumen Administrasi dan Wawancara Manajerial Teknis.

- a. Sistem penilaian menggunakan nilai scoring pembobotan;
- b. Passing Grade 60 %;
- c. Wawancara kemampuan manajerial dan Keterampilan, Bobot 40 %;
- d. Materi Penilaian Dokumen administrasi adalah Pendidikan pelamar, pengalaman, sertifikat/referensi pemberdayaan dan penguasaan komputer (Microsoft Word, Excel dan Power Point);
- e. Penguasaan Kemampuan Teknis, Bobot 60 %;
- f. Materi wawancara manajerial teknis yaitu pemahaman pemberdayaan perumahan, konstruksi bangunan dan ide/inovasi pendampingan masyarakat dalam perumahan;
- g. Pemilihan peserta yang lulus diambil dengan Nilai terbaik 2 besar yang lulus passing grade;
- h. Peserta diharap membawa Laptop dan alat tulis yang diperlukan;
- i. Keputusan panitia seleksi adalah mutlak dan tidak bias diganggu gugat.

#### E. PROSES PENGAJUAN LAMARAN

1. Surat Lamaran ditujukan kepada Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sukoharjo;
2. Seluruh berkas lamaran diserahkan kepada Panitia Rekrutmen TFL Bidang Perumahan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Sukoharjo;
3. Batas pengiriman lamaran paling lambat Jumat, 27 Desember 2024 pukul 13.00 WIB.

#### F. KEGIATAN REKRUTMEN

Tahapan dan Waktu Pelaksanaan Seleksi:

No	Kegiatan	Tanggal
1	Registrasi pendaftaran dan pemasukan berkas lamaran	23 - 27 Desember 2024
2	Seleksi dokumen Administrasi	27 Desember 2024
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Desember 2024
4	Tes dan Wawancara	31 Desember 2024

Demikian pengumuman ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Sukoharjo, 23 Desember 2024

A.n. KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN  
KABUPATEN SUKOHARJO  
Kepala Bidang Perumahan



**TAUFIK ADITAMA, S.T.,M.H**  
Penata Tingkat I

NIP: 19800315 201001 1 023